CORSO FORMAZIONE DOCUMENTALISTA ISTITUTO COMPRENSIVO DI BAGNATICA (Bg)

CORSO FORMAZIONE DOCUMENTALISTA

Ogni incontro avrà durata circa 3 ore

I° INCONTRO CREARE UN PONTE TRA L'IPOTESI DI RICERCA E LA PROPRIA REALTA' DI LAVORO

OBIETTIVI

- MOTIVARE ALLA RICERCA
- COGLIERE IL MODELLO DI GESTIONE AMMINISTRATIVI/DIDATTICO

II° INCONTRO VERSO NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO E DIVERSA GESTIONE DELLE INFORMAZIONI

OBIETTIVI

- CONOSCERE IL MODELLO AMMINISTRATIVO/DIDATTICO PER PROGETTI
- SAPER IDEARE E GESTIRE UN PROGETTO O SOTTOPROGETTO

III° INCONTRO VERSO LA COSTRUZIONE DI UN MODELLO DI GESTIONE DEL CURRICULUM INTEGRATO DEGLI ASPETTI AMMINISTRATIVI E PROFESSIONALI DEI DOCENTI

OBIETTIVI:

- METTERE IN GRADO I CORSISTI DI ANALIZZARE LE PRATICHE DI DOCUMENTAZIONE IN USO PRESSO LE PROPRIE SCUOLE RIGUARDANTI IL CURRICOLO - INTEGRATO DEGLI ASPETTI AMMINISTRATIVI E PROFESSIONALI -DEL DOCENTE
- COSTRUIRE UN PERCORSO E STRUMENTI COMUNI DA SPERIMENTARE/ UTLIZZARE NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO 2003/2004

IV° INCONTRO VERSO LA COSTRUZIONE DI UN MODELLO DI GESTIONE DEL CURRICULUM – INTEGRATO DEGLI ASPETTI AMMINISTRATIVI E FORMATIVI - DEGLI ALUNNI

OBIETTIVI:

- METTERE IN GRADO I CORSISTI DI ANALIZZARE LE PRATICHE DI DOCUMENTAZIONE IN USO PRESSO LE PROPRIE SCUOLE RIGUARDANTI IL CURRICOLO INTEGRATO – DEGLI ASPPETTI AMMINISTRATIVI E FORMATIVI – DEGLI ALUNNI
- COSTRUIRE UN PERCORSO E STRUMENTI COMUNI DA SPERIMENTARE/ UTLIZZARE NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO 2003/2004

Chiarimento accezione del termine 'portfolio' --> prima fascicolo personale...poi scheda PIN

Problema: qual è l'insieme che con	prende l'uno e l'altro aspetto	(amministrativo e formativo)
------------------------------------	--------------------------------	------------------------------

V° INCONTRO VERSO LA COSTRUZIONE DI UN MODELLO DI GESTIONE DEL CURRICULUM – INTEGRATO DEGLI ASPETTI AMMINISTRATIVI E FORMATIVI - DEGLI ALUNNI

CASI "SPECIALI": alunni diversamente abili, stranieri

VI° INCONTRO VERSO LA COSTRUZIONE DI UN MODELLO DI GESTIONE DEL CURRICULUM – INTEGRATO DEGLI ASPETTI AMMINISTRATIVI E FORMATIVI - DEGLI ALUNNI

PASSAGGIO DEGLI ALUNNI ALLA SECONDARIA SUPERIORE O ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE O A CENTRI PROSECUZIONE DEL LAVORO e, in particolare, ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO IN RETE

VII° INCONTRO VERIFICA FINALE E PROSPETTIVE COMUNI